

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
DELL'AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE AMBIENTALE DELLE MARCHE
N. 1172/DG DEL 15/11/2017**

**Oggetto: ART. 7 LEGGE REGIONALE N.60 DEL 02/09/1997 – CONFERIMENTO
INCARICO DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'ARPAM.**

**IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE AMBIENTALE DELLE MARCHE**

.....

VISTO l'art.7 – comma 4 – della L.R. n.60 del 02/09/97 di istituzione dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale delle Marche (ARPAM) che stabilisce:

- che il Direttore Generale è coadiuvato da un Direttore Tecnico Scientifico e da un Direttore Amministrativo, che esprimono parere, per quanto di competenza, sui provvedimenti da adottare;
- che il Direttore Tecnico Scientifico ed il Direttore Amministrativo sono nominati tra persone in possesso di laurea e di comprovata esperienza con provvedimento motivato dal Direttore Generale e sono responsabili nei confronti dello stesso;
- gli stessi durano in carica come il Direttore Generale;
- che al Direttore Generale, al Direttore Tecnico Scientifico e a quello Amministrativo si applica il rapporto di lavoro regolato da contratto di diritto privato con retribuzione pari a quella dei loro omologhi delle ASL;
- che l'incarico di Direttore Generale, di Direttore Tecnico Scientifico e Amministrativo comporta un rapporto di lavoro a tempo pieno e non è compatibile con altre attività professionali ed incarichi elettivi ed è subordinato al collocamento in aspettativa o fuori ruolo da parte dell'ente di provenienza per i pubblici dipendenti

VISTO il Regolamento di Organizzazione interna dell'ARPAM approvato con DGRM n.1201 del 10/10/2016 con particolare riferimento all'art.7 che declina i compiti del Direttore Amministrativo.

RICHIAMATA la DGRM n.1315 del 07/11/2017 con la quale la Regione Marche ha conferito l'incarico di Direttore Generale dell'ARPAM a decorrere dal 7 Novembre 2017 e fino alla nomina del nuovo Direttore Generale dell'Agenzia.

CONSIDERATA la necessità, ai fini del pieno e corretto espletamento delle attività da parte dell'ARPAM, di procedere alla nomina del Direttore Amministrativo dell'ARPAM, ai sensi ed in conformità alle disposizioni di cui all'art.7 – comma 4 – della L.R. n.60/97.

RITENUTO, effettuate le dovute valutazioni ed in considerazione dell'esperienza professionale e formativa acquisita nel corso della carriera lavorativa, di conferire le funzioni di Direttore Amministrativo dell'ARPAM al Dott. Milco Coacci, nato il 01/08/1968, già Direttore Amministrativo ARPAM fino al 31/10/2017, e dal cui curriculum formativo professionale pubblicato si evince una elevata qualificazione professionale.

- D E T E R M I N A -

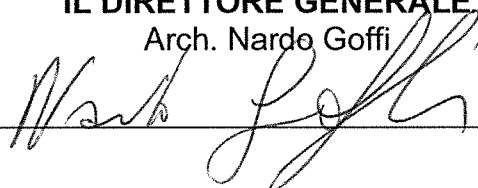
1. Di conferire al Dott. Milco Coacci, nato il 01/08/1968, Dirigente a tempo indeterminato ASUR Marche, l'incarico di Direttore Amministrativo dell'ARPAM, in quanto in possesso dei requisiti previsti dall'art.7- comma 4- della L.R. n.60/97.
2. Di stabilire che l'incarico è attribuito con decorrenza 15 Novembre 2017, subordinatamente al collocamento in aspettativa da parte dell'ente di appartenenza, e per tutta la durata dell'incarico di Direttore Generale dell'ARPAM, conferito con DGRM n.1315 del 07/11/2017 e comunque fino e non oltre alla data del 31 gennaio 2018, salvo proroga.
3. Di procedere alla sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro di diritto privato, ai sensi dell'art. 7, comma 4, della L.R. n.60/97, come da schema allegato al presente atto, subordinatamente alla verifica dell'assenza delle cause di inconfiribilità e di incompatibilità previste dal D.lgs. n.39/2013.
4. Di stabilire che il trattamento economico omnicomprensivo annuo per l'incarico di Direttore Amministrativo dell'ARPAM ammonta ad Euro 99.200,00, al lordo degli oneri e ritenute di legge (importo pari all'80% del trattamento economico previsto per il Direttore Generale da ultimo definito con DGRM 805/2015 ed in considerazione dell'interpretazione evolutiva del c. 5 art. 7 L.R. n. 60/97 in combinato disposto con il DPCM 502/95) e che può essere incrementato fino ad un massimo del 20% in relazione ai risultati di gestione conseguiti in coerenza con gli obiettivi annualmente stabiliti dal Direttore Generale e previa verifica da parte dello stesso del raggiungimento degli obiettivi fissati.
5. Di dare atto che la spesa annua conseguente al presente atto, pari ad Euro 119.040,00 oltre ad Euro 31.307,21 per oneri sociali a carico dell'Agenzia ed Euro 10.118,40 per IRAP, farà carico ai relativi conti economici dei Bilanci di previsione annuali per la relativa quota parte.
6. Di trasmettere il presente atto:
 - per via telematica e per estremi, ai sensi dell'art. 5, c. 2, della L.R. n.13/2004 e degli indirizzi di cui alle D.G.R.M. n.621/2004, n.1477/2005 nonché della D.G.R.M. 1315/17, alla Segreteria Generale della Regione Marche, al Servizio Risorse Finanziarie e Bilancio ed al Comitato di supporto all'esercizio delle funzioni di indirizzo e vigilanza sull'ARPAM istituito con DGRM n. 1377 del 12.12.2014;
 - in forma integrale al Revisore Unico di cui alla L.R. n. 12 del 17/06/2011 per l'esercizio delle funzioni di controllo;
 - per estremi ai Responsabili degli Uffici;

- per estremi alla R.S.U. ed alle OO.SS. area comparto e dirigenza medica e S.P.T.A.;
7. Di rendere il presente atto immediatamente esecutivo per ragioni d'urgenza.

Ancona, sede legale ARPAM

IL DIRETTORE GENERALE

Arch. Nardo Goffi



La presente determina consta di n. 8 pagine, di cui n. 4 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa, oltre alla pagina contenente il certificato di pubblicazione.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

Il presente provvedimento non necessita di documento istruttorio

UFFICIO RAGIONERIA :

Attestazione della spesa:

Si attesta che il costo annuo, pari a complessivi a € 119.040,00 oltre a € 31.307,21 per oneri sociali a carico dell'Agenzia ed € 10.118,40 per IRAP, per complessivi € 160.465,61, è inerente ai conti economici del mastro 5.10 dei relativi Bilanci con autorizzazione all'atto dell'effettivo pagamento.

Per l'Ufficio Ragioneria
Rag. Stefania Tonucci

- ALLEGATI -

- Schema di Contratto individuale

REGIONE MARCHE
A.R.P.A.M.
AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE
AMBIENTALE DELLE MARCHE

Via Ruggeri,5 – 60131 ANCONA – Tel. 071/213271 – Fax 071/2132740 – P.IVA 01588450427

CONTRATTO DI LAVORO
PER LO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO
DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'ARPAM

In Ancona il giorno _____ del mese di _____ dell'anno _____ presso la sede dell'Ente in Via Ruggeri, 5 - Ancona

TRA

il Direttore Generale dell'Agenzia Regionale per la protezione ambientale delle Marche, Arch. Nardo Goffi, nato a Neuchatel (CH) il 30/06/1966 e domiciliato per la carica presso la sede dell'ARPAM – Via Ruggeri, 5 – Ancona - di seguito per brevità denominata "ARPAM"

E

il Dott. _____, nato il _____ a _____ e residente a _____, C.F. _____

VISTO l'art. 7, c. 4, della Legge Regionale 2.9.1997, n.60, di istituzione dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale delle Marche (ARPAM) che stabilisce:

- che il Direttore Generale è coadiuvato da un Direttore Tecnico Scientifico e da un Direttore Amministrativo, che esprimono parere, per quanto di competenza, sui provvedimenti da adottare;
- che il Direttore Tecnico Scientifico e il Direttore Amministrativo sono nominati tra persone in possesso di laurea e di comprovata esperienza con provvedimento motivato dal Direttore Generale e sono responsabili nei confronti dello stesso;
- che gli stessi durano in carica come il Direttore Generale;
- che al Direttore Generale, al Direttore Tecnico Scientifico e a quello Amministrativo si applica il rapporto di lavoro regolato da contratto di diritto privato con retribuzione pari a quella dei loro omologhi delle ASL;
- che l'incarico di Direttore Generale, di Direttore Tecnico Scientifico e Amministrativo comporta un rapporto di lavoro a tempo pieno e non è compatibile con altre attività professionali ed incarichi elettivi ed è subordinato al collocamento in aspettativa o fuori ruolo da parte dell'ente di provenienza per i pubblici dipendenti.

RICHIAMATA la DGRM n. 1315 del 07/11/2017 con la quale la Regione Marche ha conferito l'incarico di Direttore Generale dell'ARPAM al dirigente del Servizio Tutela, gestione e assetto del territorio a far data dell'approvazione della delibera medesima.

DATO ATTO:

- che con determina n. _____ il Direttore Generale ha stabilito il conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo dell'ARPAM al Dott. _____ in possesso

- dei requisiti essenziali previsti dalla L.R. n. 60/97 ed in considerazione dell'attività professionale espletata e della formazione acquisita nel corso dell'intera carriera lavorativa;
- che con la medesima determina si è stabilito di conferire detto incarico a decorrere dal 14 Novembre 2017 e per tutta la durata dell'incarico di Direttore Generale dell'ARPAM conferito con D.G.R. n.1315 del 07/11/2017 e comunque fino e non oltre alla data del 31 gennaio 2018, salvo proroga.

TUTTO CIÒ PREMESSO E RICHIAMATO

tra le parti come sopra individuate e costituite

SI CONVIENE E SI STIPULA

quanto segue:

ART.1 – OGGETTO DEL CONTRATTO

1. L'ARPAM conferisce al Dott. _____, che accetta, l'incarico di Direttore Amministrativo dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale delle Marche – ARPAM, con sede di lavoro nella sede legale della medesima Agenzia, in Ancona, Via Ruggeri n. 5, ai sensi dell'art. 7, comma 4 della L.R. 60/97 e successive modificazioni e integrazioni.

ART. 2 - SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

1. Il Dott. _____ si impegna a svolgere a favore dell'ARPAM, le funzioni di Direttore Amministrativo stabilite dall'art. 7 della Legge n. 60/97 e dal Regolamento di organizzazione dell'Agenzia, approvato con D.G.R.M. n. 1201 del 10/10/2016, nonché dalle norme, leggi ed atti di programmazione nazionale, regionale e dell'ARPAM stessa ed è responsabile nei confronti del Direttore Generale.
2. Il rapporto di lavoro del Direttore Amministrativo è a tempo pieno ed esclusivo ed è regolato dal presente contratto di diritto privato.

ART.3 - DURATA DEL RAPPORTO

1. L'incarico è conferito con decorrenza dal _____ e per tutta la durata dell'incarico di Direttore Generale dell'ARPAM conferito con D.G.R.M. n.1315 del 07/11/2017 e comunque fino e non oltre alla data del 31 gennaio 2018, salvo proroga.
2. Alla scadenza definitiva del contratto, l'incarico di Direttore Amministrativo cessa automaticamente senza obbligo di preavviso.
3. Ai sensi dell'art. 7, comma 4, della L.R. n. 60/97, il Direttore Generale, con provvedimento motivato, può revocare l'incarico al Direttore Amministrativo.

ART.4 - INCOMPATIBILITÀ

1. Il Dott. _____ dichiara di non trovarsi in nessuna causa di incompatibilità con il presente contratto e di non avere rapporti d'impiego con datori di lavoro pubblici o privati nonché rapporti di collaborazione o attività libero-professionali né incarichi elettivi, così come specificatamente previsto dall'art 7, comma 4, della L.R. 60/97.
2. E' fatto, in particolare, divieto di intrattenere qualsiasi tipo di rapporto economico o di consulenza con strutture che svolgono attività concorrenziali con l'ARPAM
3. Il Dott. _____ prende atto che, per tutta la durata dell'incarico, è inibito lo svolgimento di rapporti di lavoro come sopra indicato.

ART. 5 - SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

1. Il Dott. _____ si impegna a svolgere, a tempo pieno e con impegno esclusivo, a favore dell'ARPAM, le funzioni di Direttore Amministrativo stabilite dall'art. 7 della Legge n. 60/97 dall'art. 7 Regolamento di organizzazione interna dell'ARPAM approvato con D.G.R.M. n. 1201 del 10/10/2016 nonché dalle norme, leggi ed atti di programmazione nazionale, regionale e dell'ARPAM stessa ed è responsabile nei confronti del Direttore Generale.
2. Il Dott. _____ nella sua qualità di Direttore Amministrativo risponde al Direttore Generale del raggiungimento degli obiettivi fissati dallo stesso, ed è responsabile del risultato dell'attività svolta dalle strutture cui è preposto, della realizzazione dei programmi e dei progetti condotti dalle stesse nonché dell'utilizzazione delle risorse di personale, finanziarie e strumentali in dotazione.

ART. 6 - RECESSO

1. Il Dott. _____ può recedere dal contratto con preavviso di trenta giorni. In tal caso, verrà erogato il compenso spettante per il periodo effettivo di attività svolta. Resta in facoltà del Direttore Generale accogliere l'istanza di recesso anche al di fuori dei suddetti termini di preavviso.
2. Nulla è dovuto a titolo di indennità di recesso.

ART. 7 - TRATTAMENTO ECONOMICO

1. L'importo del trattamento economico onnicomprensivo annuo, al lordo delle ritenute di legge, per l'incarico di Direttore Amministrativo ammonta ad € 99.200,00 annui, corrisposto a rate mensili, a carico del bilancio dell'Agenzia; detto importo è in misura pari all'80% del trattamento di base previsto per il Direttore Generale, al lordo degli oneri e ritenute di legge, da ultimo definito dalla Giunta regionale con DGRM n. 805/2015 ed in considerazione dell'interpretazione evolutiva del c. 5 art. 7 L.R. n. 60/97 in combinato disposto con il DPCM 502/95.
2. Detto compenso è soggetto ad adeguamento in caso di modifica del compenso del Direttore Generale.
3. Lo stesso è in ogni caso comprensivo delle spese sostenute per gli spostamenti dal luogo di residenza o di dimora alla sede di servizio.
4. Al Direttore Amministrativo spetta, altresì, il rimborso delle spese di viaggio, vitto ed alloggio, documentate ed effettivamente sostenute nello svolgimento delle attività inerenti le funzioni fuori sede.
5. L'ARPAM si impegna ad applicare le vigenti disposizioni legislative in materia fiscale, previdenziale ed assistenziale.
6. Il suddetto trattamento economico può essere integrato di una ulteriore quota, fino alla misura del 20 per cento in ragione d'anno.
7. Tale quota verrà corrisposta in una unica soluzione sulla base dei risultati di gestione conseguiti in coerenza con gli obiettivi annualmente stabiliti dal Direttore Generale e previa verifica da parte dello stesso del raggiungimento degli obiettivi prefissati.

ART. 8 - OBBLIGO DI RISERVATEZZA

1. Il Dott. _____ ha diritto di accesso ai documenti ed agli atti dell'ARPAM necessari allo svolgimento della propria attività. Egli è pertanto tenuto a mantenere il segreto e non può dare informazioni e comunicazioni relative a fatti, atti e circostanze delle quali sia venuto a conoscenza in ragione del suo ufficio; in particolare egli è tenuto a non dare notizie dalle quali possa derivare danno all'ARPAM a vantaggio di terzi.

ART. 9 - TUTELA DEI DATI PERSONALI

1. Il Dott. _____ è consapevole che il trattamento dei propri dati personali è effettuato dall'ARPAM ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, per le finalità di gestione del presente contratto.

ART. 10 - PATROCINIO LEGALE

1. Ove si apra procedimento penale nei confronti del Direttore Amministrativo per fatti che siano direttamente connessi con l'esercizio delle sue funzioni e che non appaiono commessi in danno all'Ente, ogni spesa per tutti i gradi di giudizio è a carico dell'ARPAM ed anticipata da questa.

2. Il relativo impegno di spesa è deliberato dal Direttore Generale. Il rinvio a giudizio del Direttore Amministrativo per fatti direttamente attinenti all'esercizio delle sue funzioni, esclusi quelli in danno dell'Ente, non costituisce di per se motivo ai fini della risoluzione del contratto. Le garanzie, e le tutele di cui al presente comma sono sospese nei casi di dolo o colpa grave del Direttore Amministrativo accertata con sentenza ancorché non passata in giudicato. In tale ipotesi, a seguito dell'esito definitivo del giudizio, l'ARPAM provvederà al recupero di ogni somma pagata per la difesa del Direttore Amministrativo ovvero - in caso di sentenza definitiva di proscioglimento - ad addossarsene l'onere in via definitiva.

ART. 11 - NORME FINALI

1. Le parti danno come conosciuti i provvedimenti normativi, amministrativi e le norme contrattuali citate nel presente contratto.

2. Per quanto non espressamente previsto si applicano le norme della Legge Regionale n. 60/97 e le norme di cui gli articoli 2222 e seguenti del codice civile.

ART. 12 - FORO COMPETENTE

1. Per ogni controversia derivante dal presente contratto è competente il foro di Ancona.

ART. 13 - BOLLO E REGISTRAZIONE

1. Il presente contratto è esente da bollo ai sensi dell'art 25 dell'allegato B al D.P.R. n. 642/1972 e da registrazione, ai sensi dell'art 10 della tabella allegata al D.P.R. n. 131/1986.

Letto, approvato e sottoscritto in Ancona, il

IL DIRETTORE GENERALE

Arch. Nardo Goffi

Dott. _____

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del codice civile le parti convengono di approvare espressamente quanto stabilito dagli articoli 1, 4, 5, 6, 7, 8 e 10

IL DIRETTORE GENERALE

Arch. Nardo Goffi

Dott. _____

DETERMINA N. 172/DG DEL 15/11/2017

**ART. 7 LEGGE REGIONALE N.60 DEL 02/09/1997 – CONFERIMENTO
INCARICO DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'ARPAM.**

PUBBLICAZIONE:

dal 15/11/2017 al 29/11/2017

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 15/11/2017
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI NO

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

15/11/2017

IL FUNZIONARIO INCARICATO


Cinzia Cesaroni

Revisore Unico: inviata con nota del 15/11/2017

Atto soggetto al controllo della Regione: SI NO

Inviato con nota n. _____ del _____