

| codice funzione | funzione | codice area strategica | area strategica | codice linea di attività | linea di attività | codice obiettivo operativo | OBIETTIVI | entro | output | indicatori | peso delle funzioni equipollente peso delle aree strategiche: equipollente peso ob. operativi: equipollente |
|-----------------|-----------------------|------------------------|--------------------------------|--------------------------|---|----------------------------|--|------------|--|-------------------|---|
| A | | | CONOSCENZA AMBIENTALE | | | | | | | | |
| A | | 1 | CONTROLLI | | | | | | | | |
| A | CONOSCENZA AMBIENTALE | 1 | CONTROLLI | 3 | RIFIUTI | A.1.3.1 | Analisi merceologica del rifiuto solido urbano in ingresso agli impianti di trattamento e smaltimento (elaborazione di un sistema di verifica e controllo sulle attività di raccolta dei rifiuti solidi urbani degli impianti selezionati dalla Regione Marche, tramite l'analisi merceologica della frazione indifferenziata utilizzando la metodologia per il campionamento prevista dalla norma CTI-UNI 9246) | 31/12/2013 | con presentazione dei risultati corredati di una relazione | FATTO/NON FATTO | |
| A | CONOSCENZA AMBIENTALE | 1 | CONTROLLI | 3 | RIFIUTI | A.1.3.2 | Supporto all'analisi merceologica del rifiuto solido urbano in ingresso agli impianti di trattamento e smaltimento (rif Ob. 6 All. A della presente determina) | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| A | | 3 | INFORMAZIONE AMBIENTALE | | | | | | | | |
| A | CONOSCENZA AMBIENTALE | 3 | INFORMAZIONE AMBIENTALE | 3 | CATASTI, INVENTARI, ANAGRAFI, BANCHE DATI | A.3.3.1 | Supporto alla redazione del Rapporto sui Rifiuti urbani e speciali | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| A | CONOSCENZA AMBIENTALE | 3 | INFORMAZIONE AMBIENTALE | 1 | BOLLETTINI | A.3.4.1 | Monitoraggio aereobiologico dei pollini e delle spore aerodispersi (elaborazione e invio bollettino) | 31/12/2013 | | FATTO/NON FATTO | |
| A | | 2 | MONITORAGGI | | | | | | | | |
| A | CONOSCENZA AMBIENTALE | 2 | MONITORAGGI | 3 | CORPI IDRICI INTERNI | A.2.3.1 | Programmi di monitoraggio per il rilevamento dello stato della Qualità Ambientale dei corpi idrici (CLASSIFICAZIONE DEI CORPI IDRICI (come da allegato IV del Decreto 152)) | 31/12/2013 | | FATTO/NON FATTO | |
| A | CONOSCENZA AMBIENTALE | 2 | MONITORAGGI | 3 | CORPI IDRICI INTERNI | A.2.3.2 | Supporto alla redazione del Programma di monitoraggio per il rilevamento dello stato di qualità ambientale dei corpi idrici (RIF. Ob. 5 All. A della presente determina) | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |

| codice funzione | funzione | codice area strategica | area strategica | codice linea di attività | linea di attività | codice obiettivo operativo | OBIETTIVI | entro | output | indicatori | peso delle funzioni equipollente peso delle aree strategiche: equipollente peso ob. operativi: equipollente |
|-----------------|-----------------------|------------------------|-----------------------------------|--------------------------|----------------------|----------------------------|--|------------|--------------------------------|--|---|
| A | CONOSCENZA AMBIENTALE | 2 | MONITORAGGI | 3 | CORPI IDRICI INTERNI | A.2.3.3 | Coordinamento con l'Autorità di Bacino del fiume Tevere e le Agenzie Regionali del distretto dell'Appennino Centrale sui criteri di classificazione dei corpi idrici | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| A | CONOSCENZA AMBIENTALE | 2 | MONITORAGGI | 1 | QUALITA' ARIA | A.2.2.1 | Collaborazione con la Regione Marche per l'individuazione delle misure urgenti per la riduzione della concentrazione degli inquinanti in atmosfera (fornire ai competenti uffici regionali informazioni, dati e quanto necessario per l'individuazione delle misure urgenti contro l'inquinamento dell'aria) | 30/09/2013 | | FATTO/NON FATTO | |
| C | | | | | | | INNOVAZIONE | | | | |
| C | | 1 | | | | | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | | | | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 1 | PROGRAMMAZIONE | c.1.1.1 | Rispetto del budget economico assegnato al Dipartimento di Ancona | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE OB. ECONOMICITA' | | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 1 | PROGRAMMAZIONE | c.1.1.2 | Rispetto del budget economico assegnato al Dipartimento di Pesaro Urbino | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE OB. ECONOMICITA' | | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 1 | PROGRAMMAZIONE | c.1.1.3 | Rispetto del budget economico assegnato al Dipartimento di Macerata | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE OB. ECONOMICITA' | | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 1 | PROGRAMMAZIONE | c.1.1.4 | Rispetto del budget economico assegnato al Dipartimento di Fermo | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE OB. ECONOMICITA' | | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 1 | PROGRAMMAZIONE | c.1.1.5 | Rispetto del budget economico assegnato al Dipartimento di Ascoli Piceno | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE OB. ECONOMICITA' | | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 1 | PROGRAMMAZIONE | c.1.1.6 | Mantenimento del valore di utile pro-capite risultante dai dati storici AN_VL | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | utile pro-capite generato tra fatturato e costi controllabili (missioni e straordinario) | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 1 | PROGRAMMAZIONE | c.1.1.7 | Mantenimento del valore di utile pro-capite risultante dai dati storici AN_IR | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | utile pro-capite generato tra fatturato e costi controllabili (missioni e straordinario) | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 1 | PROGRAMMAZIONE | c.1.1.8 | Mantenimento del valore di utile pro-capite risultante dai dati storici PU_VL | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | utile pro-capite generato tra fatturato e costi controllabili (missioni e straordinario) | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 1 | PROGRAMMAZIONE | c.1.1.9 | Mantenimento del valore di utile pro-capite risultante dai dati storici MC_VL | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | utile pro-capite generato tra fatturato e costi controllabili (missioni e straordinario) | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 1 | PROGRAMMAZIONE | c.1.1.10 | Mantenimento del valore di utile pro-capite risultante dai dati storici AP_VL | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | utile pro-capite generato tra fatturato e costi controllabili (missioni e straordinario) | |

| codice funzione | funzione | codice area strategica | area strategica | codice linea di attività | linea di attività | codice obiettivo operativo | OBIETTIVI | entro | output | indicatori | peso delle funzioni equipollente peso delle aree strategiche: equipollente peso ob. operativi: equipollente |
|-----------------|-------------|------------------------|-----------------------------------|--------------------------|-------------------|----------------------------|--|---------------------|--|-----------------|---|
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 1 | PROGRAMMAZIONE | C.1.1.11 | Avvio della fase propedeutica all'implementazione del nuovo modello organizzativo dell'agenzia attraverso la revisione e la ridefinizione puntuale delle procedure gestionali operative esistenti (ridefinizione e graduazione degli incarichi dirigenziali conferibili, revisione procedure gestionali SGQ, rideterminazione Piano centri di costo, revisione carta dei servizi, revisione e modifica PFR, Sito WEB, modulistica) | entro il 31/12/2013 | | FATTO/NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 1 | PROGRAMMAZIONE | C.1.1.12 | Implementazione di politiche di integrazione funzionale tra le competenze dell'Arpam e quelle della Regione Marche attraverso l'attuazione dei protocolli d'intesa con il servizio Territorio e Ambiente ed il Dipartimento per le politiche integrate di sicurezza e per la Protezione civile (- Nomina dei rappresentanti dei tavoli tecnici per ciascuna matrice/materia entro 30 giorni dalla sottoscrizione - Individuazione delle attività da svolgere ed elaborazione e perfezionamento degli accordi presi in sede di tavoli tecnici di concertazione) | 31/12/2013 | (relativamente ad almeno 3 ambiti di comp. Di cui all'art. 2 della DGRM 1772/2012 e ad almeno 2 ambiti di cui alla DGRM 1781/2012) | FATTO/NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 1 | PROGRAMMAZIONE | C.1.1.13 | Rispetto dei volumi di attività contrattati in sede di budget in rapporto al personale in servizio. AN_AC | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 1 | PROGRAMMAZIONE | C.1.1.14 | Rispetto dei volumi di attività contrattati in sede di budget in rapporto al personale in servizio. AN_AR | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 1 | PROGRAMMAZIONE | C.1.1.15 | Rispetto dei volumi di attività contrattati in sede di budget in rapporto al personale in servizio. AN_RS | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 1 | PROGRAMMAZIONE | C.1.1.16 | Rispetto dei volumi di attività contrattati in sede di budget in rapporto al personale in servizio. AN_RR | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 1 | PROGRAMMAZIONE | C.1.1.17 | Rispetto dei volumi di attività contrattati in sede di budget in rapporto al personale in servizio. PU_AC | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 1 | PROGRAMMAZIONE | C.1.1.18 | Rispetto dei volumi di attività contrattati in sede di budget in rapporto al personale in servizio. PU_AR | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 1 | PROGRAMMAZIONE | C.1.1.19 | Rispetto dei volumi di attività contrattati in sede di budget in rapporto al personale in servizio. PU_RS | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 1 | PROGRAMMAZIONE | C.1.1.20 | Rispetto dei volumi di attività contrattati in sede di budget in rapporto al personale in servizio. PU_RR | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 1 | PROGRAMMAZIONE | C.1.1.21 | Rispetto dei volumi di attività contrattati in sede di budget in rapporto al personale in servizio. MC_AC | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 1 | PROGRAMMAZIONE | C.1.1.22 | Rispetto dei volumi di attività contrattati in sede di budget in rapporto al personale in servizio. MC_AR | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 1 | PROGRAMMAZIONE | C.1.1.23 | Rispetto dei volumi di attività contrattati in sede di budget in rapporto al personale in servizio. MC_RS | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | | |

| codice funzione | funzione | codice area strategica | area strategica | codice linea di attività | linea di attività | codice obiettivo operativo | OBIETTIVI | entro | output | indicatori | peso delle funzioni equipollente peso delle aree strategiche: equipollente peso ob. operativi: equipollente |
|-----------------|-------------|------------------------|---|--------------------------|---------------------|----------------------------|--|------------|---------------|-------------------|---|
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 1 | PROGRAMMAZIONE | c.1.1.24 | Rispetto dei volumi di attività contrattati in sede di budget in rapporto al personale in servizio. MC_RR | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 1 | PROGRAMMAZIONE | c.1.1.25 | Rispetto dei volumi di attività contrattati in sede di budget in rapporto al personale in servizio. FM_AC | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 1 | PROGRAMMAZIONE | c.1.1.26 | Rispetto dei volumi di attività contrattati in sede di budget in rapporto al personale in servizio. FM_AR | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 1 | PROGRAMMAZIONE | c.1.1.27 | Rispetto dei volumi di attività contrattati in sede di budget in rapporto al personale in servizio. FM_RS | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 1 | PROGRAMMAZIONE | c.1.1.28 | Rispetto dei volumi di attività contrattati in sede di budget in rapporto al personale in servizio. AP_AC | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 1 | PROGRAMMAZIONE | c.1.1.29 | Rispetto dei volumi di attività contrattati in sede di budget in rapporto al personale in servizio. AP_AR | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 1 | PROGRAMMAZIONE | c.1.1.30 | Rispetto dei volumi di attività contrattati in sede di budget in rapporto al personale in servizio. AP_RS | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 1 | PROGRAMMAZIONE | c.1.1.31 | Rispetto dei volumi di attività contrattati in sede di budget in rapporto al personale in servizio. AP_RR | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 1 | PROGRAMMAZIONE | c.1.1.32 | Supporto alla Direzione Generale nell'obiettivo di "Avvio della fase propedeutica all'implementazione del nuovo modello organizzativo dell'Agenzia attraverso la revisione e la ridefinizione puntuale delle procedure gestionali ed operative esistenti" (ob. n. 1 all. A della presente determina) | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 3 | QUALITA' | c.1.3.1 | Espletamento attività propedeutiche alla certificazione 9001:2008 nell'ambito della Qualità dell'aria (definizione gruppi di lavoro, formazione ai responsabili tecnici predisposizione documentazione) | 31/12/2013 | | FATTO/NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 2 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 3 | QUALITA' | c.1.3.2 | Applicazione delle BPL nell'ambito dell'ecotossicologia (definizione gruppi di lavoro, formazione ai responsabili tecnici predisposizione documentazione) | 31/12/2013 | | FATTO/NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 3 | QUALITA' | c.1.3.3 | Prosiegua nell'unificazione della documentazione del Sistema Gestione Qualità (matrice interessata: rumore (revisione ed unificazione della documentazione relativa ai rapporti di prova emessi per la matrice RUMORE con codifica a livello centrale ed ulteriore documentazione relativa) | 31/12/2013 | | FATTO/NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 3 | QUALITA' | c.1.3.4 | Prosiegua della revisione/unificazione, con codifica di Direzione Generale, della modulistica (schede) relativa alle apparecchiature attualmente in uso, ai fini della gestione on-line (ulteriore sviluppo delle schede relative alle apparecchiature - modulo "diario macchina" con attivazione della gestione on line della documentazione predisposta) | 31/12/2013 | | FATTO/NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 6 | SISTEMA INFORMATICO | c.1.6.1 | Revisione ed aggiornamento degli applicativi PFR (predisposizione di un applicativo, all'interno del PFR, per la gestione on-line di non conformità, azioni correttive ed azioni preventive, in grado di garantire elaborazioni statistiche) | 31/12/2013 | | FATTO/NON FATTO | |

| codice funzione | funzione | codice area strategica | area strategica | codice linea di attività | linea di attività | codice obiettivo operativo | OBIETTIVI | entro | output | indicatori | peso delle funzioni equipollente peso delle aree strategiche: equipollente peso ob. operativi: equipollente |
|-----------------|-------------|------------------------|---|--------------------------|---------------------|----------------------------|--|------------|---|-------------------|---|
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 6 | SISTEMA INFORMATICO | c.1.6.2 | Realizzazione di un database Access in grado di strutturare e catalogare il flusso di informazioni per la gestione delle attività di controllo svolte sulle Aziende in possesso di AIA del territorio regionale | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 6 | SISTEMA INFORMATICO | c.1.6.3 | Responsabilità degli strumenti informatici del dipartimento e supporto al corretto utilizzo degli strumenti stessi, copie di sicurezza, tenuta ed abilitazioni password. | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 6 | SISTEMA INFORMATICO | c.1.6.4 | Attivazione dei Dipartimenti di Ancona, Macerata e Ascoli Piceno dell'applicazione pubblicata nel PFR "Gestione pratiche" per le tipologie IV.A.1.2, IV.A.1.3, IV.A.2.2, IV.A.4.17; realizzazione nel PFR del modulo software di interfaccia tra S.I.A. Arpam e il tracciato XML predisposto dalla Commissione Europea per la trasmissione dei dati relativi agli alimenti. | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | c.1.7.1 | Proseguo della revisione/unificazione, con codifica di Direzione Generale, della modulistica (schede) relativa alle apparecchiature attualmente in uso, ai fini della gestione on-line (ulteriore sviluppo delle schede relative alle apparecchiature - modulo "diario macchina" con attivazione della gestione on line della documentazione predisposta) | 31/12/2013 | | FATTO/NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | c.1.7.2 | Adempimenti relativi alla pubblicazione dei dati relativi al personale in attuazione del D.Lgs. N. 33 del 14/3/2013 in materia di disciplina degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle P.A. | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | c.1.7.3 | Riscontro tra le certificazioni attestanti il versamento delle ritenute effettuate dai condomini nell'anno 2012 e le scritture contabili registrate nello stesso anno attestanti il credito creatosi nei confronti dell'Agenzia delle Entrate, in applicazione dell'art. 1, comma 43, della Legge 27/12/2006, n. 296 (legge Finanziaria 2007) | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | c.1.7.4 | Controllo della rendicontazione e della corretta attribuzione delle spese a carico del conduttore relativamente al contratto di locazione della sede centrale; formulazione all'Amministratore di eventuali contestazioni | 31/12/2013 | con presentazione di relazione finale alla Direzione Amministrativa | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | c.1.7.5 | Attività propedeutiche all'applicazione del D.Lgs. N. 33 del 14/03/2013 | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | c.1.7.6 | Unificazione della segreteria generale senza sostituzione del dipendente amministrativo della Direzione Tecnico Scientifica trasferito per mobilità - Gestione amministrativa unitaria della Segreteria Generale | 31/12/2013 | presentazione di relazione finale alla Direzione Generale | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | c.1.7.7 | Adempimenti relativi : - alla pubblicazione dei dati relativi agli appalti di lavori, servizi e forniture in attuazione del D.Lgs. N. 33 del 14/3/2013 : "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"; - alla "Rilevazione MEF-ISTAT dei prezzi relativi ai beni e servizi della P.A. (edizione 2013) | 31/12/2013 | presentazione relazione finale | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | c.1.7.8 | Effettuazione dei collaudi delle apparecchiature tecnico scientifiche acquisite a titolo di proprietà | 31/12/2013 | Verbal di collaudo | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | c.1.7.9 | Supporto alla riorganizzazione dell'attività di archivio dipartimentale (cartaceo e informatico) | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | c.1.7.10 | Pulizia straordinaria n. 6 cappe Laboratorio Chimico. Rispetto delle procedure previste dal sistema qualità in materia di lavaggio contenitori e materiali | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |

| codice funzione | funzione | codice area strategica | area strategica | codice linea di attività | linea di attività | codice obiettivo operativo | OBIETTIVI | entro | output | indicatori | peso delle funzioni equipollente peso delle aree strategiche: equipollente peso ob. operativi: equipollente |
|-----------------|-------------|------------------------|---|--------------------------|-------------------|----------------------------|---|---|---------------------------------|-------------------|---|
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | c.1.7.11 | Collaborazione con il DD nell'attività di gestione del magazzino di Via Nenni (controllo ingressi, deposito/ritiro materiali e di archivio) | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | c.1.7.12 | Collaborazione con il Direttore del Dipartimento nell'organizzazione dei turni di Pronta Disponibilità, nella gestione e tenuta in efficienza dei dispositivi di sicurezza ed intervento e dei reattivi e degli strumenti da usare in campo, gestione del magazzino reagenti del Dipartimento, aggiornamento sistematico del <i>data base</i> relativo agli interventi in emergenza effettuati dal Dipartimento | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | c.1.7.13 | Avvio della fascicolazione con il Sistema PALEO e messa a punto dell'uso della Posta Elettronica Certificata sia in partenza che in arrivo in integrazione con PALEO | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | c.1.7.14 | Pulizia e contenimento delle polveri nei locali oggetto di adeguamento in vista della costituzione del laboratorio unificato al piano terra del Dipartimento | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | c.1.7.15 | Fascicolazione informatica con il sistema Paleo di alcune pratiche ricorrenti e ulteriore trasferimento documenti ultradecennali nell'ex sede di via Dei Velini. | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | c.1.7.16 | Organizzazione dell'archivio informatico e cartaceo del nuovo Dipartimento Provinciale ARPAM di Fermo | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | c.1.7.17 | Miglioramento nelle modalità di inserimento dei dati relativi ai documenti nel Protocollo informatizzato PALEO anche attraverso l'individuazione e l'uso di parole o codici chiave al fine di migliorare la ricerca di documenti in particolare con riferimento ai documenti trasmessi via PEC | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | c.1.7.18 | Manutenzione ordinaria delle autovetture appartenenti al parco macchine del Dipartimento ARPAM di Ascoli Piceno | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | c.1.7.19 | Prosecuzione nella unificazione degli archivi cartacei dei Servizi Aria, Rifiuti/suolo e Acque del Dipartimento di Ascoli Piceno | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | c.1.7.20 | Implementazione utilizzo procedura informatica SIGMA mediante applicativo "Angolo del dipendente" (obiettivo legato all'incarico di P.O.) | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | c.1.7.21 | Predisposizione del Bilancio Consuntivo 2013 e Bilancio Preventivo 2014 (obiettivo legato all'incarico di P.O.) | SECONDO LE SCADENZE FISSATE DALLE NORME | adozione dell'atto deliberativo | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | c.1.7.22 | Espletamento procedure amministrative connesse all'acquisizione, a titolo di proprietà dalla Regione Marche, dell'imbarcazione denominata V5810: • registrazione della proprietà del natante sul RR.NN.MN e GG. presso la Capitaneria di porto di Ancona; • affidamento dei lavori di manutenzione straordinaria per adeguare e dotare il natante della strumentazione necessaria a svolgere le attività per le quali sarà impiegato. | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | c.1.7.23 | Prosecuzione adeguamento del software di accettazione/refertazione campioni relativamente alle liste dei parametri analitici e valori di riferimento ai fini della corretta refertazione dei dati analitici delle varie matrici ambientali, secondo le richieste formulate dai Servizi ARPAM tramite il modulo MD_DG_156. (obiettivo legato all'incarico di P.O.) | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | c.1.7.24 | Verifica dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà (artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000) | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |

| codice funzione | funzione | codice area strategica | area strategica | codice linea di attività | linea di attività | codice obiettivo operativo | OBIETTIVI | entro | output | indicatori | peso delle funzioni equipollente peso delle aree strategiche: equipollente peso ob. operativi: equipollente |
|-----------------|-------------|------------------------|---|--------------------------|-------------------|----------------------------|---|------------|---|-------------------|---|
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | C.1.7.25 | Collaborazione con il Direttore Amministrativo nella predisposizione del Piano triennale della prevenzione della corruzione | 30/09/2013 | | FATTO/NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | C.1.7.26 | Implementazione del database per le ispezioni ambientali e svolgimento di attività di coordinamento dell'accordo Interforce | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | C.1.7.27 | Revisione/unificazione, con codifica di Direzione Generale, della modulistica (schede) sulla procedura gestionale di gestione delle apparecchiature ai fini della gestione <i>on line</i> del diario macchina in collaborazione con RGQ e RQ. | 31/12/2013 | con presentazione alla DG di relazione | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | C.1.7.28 | fatture non pagate, estrazione e stampa della visura camerale aggiornata per ciascuna di esse, creazione di elenchi in base allo stato attuale, predisposizione e invio lettere di diffida per la messa in mora nei confronti delle ditte in attività) | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | C.1.7.29 | Predisposizione delle planimetrie di emergenza e evacuazione del Dipartimento di Macerata | 31/12/2013 | con presentazione alla DG del documento elaborato | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | C.1.7.30 | Revisione e aggiornamento dell'elenco telefonico <i>on line</i> | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | C.1.7.31 | Gestione delle pratiche di archivio di deposito e storico della Direzione Generale delocalizzate presso il Magazzino di Via Nenni. | 31/12/2013 | relativamente alle pratiche dal 2000 al 2011 | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | C.1.7.32 | Manutenzione ordinaria delle autovetture appartenenti al parco macchine della Direzione Generale (verifica eventuali guasti segnalati, verifica mensile su pressione gomme, funzionamento luci, livello liquidi, eventuale lavaggio, verifica/sostituzione pneumatici, espletamento operazioni previste per far effettuare tagliando e revisione) | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | C.1.7.33 | Collaborazione con il Direttore del Dipartimento nel garantire il corretto smaltimento dei rifiuti speciali del Laboratorio chimico del Dipartimento | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | C.1.7.34 | Collaborazione con il Direttore del Dipartimento nel garantire il corretto smaltimento dei rifiuti microbiologici del Laboratorio di Microbiologia del Dipartimento | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | C.1.7.35 | Supporto al Direttore del Dipartimento per lo svolgimento delle attività propedeutiche al corretto smaltimento dei rifiuti derivanti dall'attività analitica dipartimentale | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | C.1.7.36 | Analisi merceologica del rifiuto solido urbano in ingresso agli impianti di trattamento e smaltimento | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 7 | AMMINISTRAZIONE | C.1.7.37 | Avvio dell'attività propedeutica alla revisione del titolare e relativo manuale di gestione inerente alla fascicolazione dei documenti | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 4 | SICUREZZA | C.1.4.1 | Collaborazione con il RSPP ed il Direttore del Dipartimento nell'attuazione e implementazione delle procedure in materia di sicurezza del Dipartimento | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 4 | SICUREZZA | C.1.4.2 | Collaborazione con il RSPP ed il Direttore del Dipartimento nell'attuazione e implementazione delle procedure in materia di sicurezza del Dipartimento | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 4 | SICUREZZA | C.1.4.3 | Collaborazione con il RSPP ed il Direttore del Dipartimento nell'attuazione e implementazione delle procedure in materia di sicurezza del Dipartimento | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |

| codice funzione | funzione | codice area strategica | area strategica | codice linea di attività | linea di attività | codice obiettivo operativo | OBIETTIVI | entro | output | indicatori | peso delle funzioni equipollente peso delle aree strategiche: equipollente peso ob. operativi: equipollente |
|-----------------|-------------|------------------------|------------------------------------|--------------------------|---|----------------------------|--|------------|---|--|---|
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 4 | SICUREZZA | c.1.4.4 | Collaborazione con il RSPP ed il Direttore Generale nell'attuazione e implementazione delle procedure in materia di sicurezza della Sede centrale | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| C | INNOVAZIONE | 1 | INNOVAZIONE ORRG.VA E MANAGERIALE | 4 | SICUREZZA | c.1.4.5 | Collaborazione con il RSPP ed il Direttore Generale nell'attuazione e implementazione delle procedure in materia di sicurezza del Dipartimento | 31/12/2013 | | FATTO / NON FATTO | |
| B | | | | | | | PREVENZIONE | | | | |
| B | | 2 | | | | | SUPPORTO ALLA PREVENZIONE PRIMARIA | | | | |
| B | PREVENZIONE | 2 | SUPPORTO ALLA PREVENZIONE PRIMARIA | 1 | ATTIVITA' ANALITICA DI PREVENZIONE COLLETTIVA | B.2.1.1 | Implementazione del supporto alle istituzioni e soggetti pubblici preposti all'attività di vigilanza e controllo su prodotti (anche di importazione) potenzialmente nocivi e/o di notevole interesse cosio-economico anche in relazione alle problematiche connesse al Regolamento (CE) 1907/2006 (REACH) e dal Regolamento (CE) 1272/008 (CLP) (implementazione di nuove metodiche analitiche) | 31/12/2013 | (almeno 3 nuove metodiche) | FATTO/NON FATTO | |
| B | PREVENZIONE | 2 | SUPPORTO ALLA PREVENZIONE PRIMARIA | 1 | ATTIVITA' ANALITICA DI PREVENZIONE COLLETTIVA | B.2.1.2 | TEMPI DI RISPOSTA campioni di acque potabili e minerali AN_AC | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | intervallo temporale che va dalla data di accettazione alla data di emissione della risposta | |
| B | PREVENZIONE | 2 | SUPPORTO ALLA PREVENZIONE PRIMARIA | 1 | ATTIVITA' ANALITICA DI PREVENZIONE COLLETTIVA | B.2.1.3 | TEMPI DI RISPOSTA campioni di acque potabili e minerali PU_AC | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | intervallo temporale che va dalla data di accettazione alla data di emissione della risposta | |
| B | PREVENZIONE | 2 | SUPPORTO ALLA PREVENZIONE PRIMARIA | 1 | ATTIVITA' ANALITICA DI PREVENZIONE COLLETTIVA | B.2.1.4 | TEMPI DI RISPOSTA campioni di acque potabili e minerali MC_AC | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | intervallo temporale che va dalla data di accettazione alla data di emissione della risposta | |
| B | PREVENZIONE | 2 | SUPPORTO ALLA PREVENZIONE PRIMARIA | 1 | ATTIVITA' ANALITICA DI PREVENZIONE COLLETTIVA | B.2.1.5 | TEMPI DI RISPOSTA campioni di acque potabili e minerali AP_AC | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | intervallo temporale che va dalla data di accettazione alla data di emissione della risposta | |
| B | PREVENZIONE | 1 | SUPPORTO ALLA PREVENZIONE PRIMARIA | 2 | VERIFICHE IMPIANTISTICHE | c.1.2.1 | Rispetto dei volumi di attività contrattati in sede di budget in rapporto al personale in servizio. | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | | |
| B | PREVENZIONE | 2 | SUPPORTO ALLA PREVENZIONE PRIMARIA | 3 | VERIFICHE IMPIANTISTICHE | c.1.2.2 | Rispetto dei volumi di attività contrattati in sede di budget in rapporto al personale in servizio. | 01/01/2014 | VEDERE SCHEDE | | |
| B | PREVENZIONE | 1 | SUPPORTO ALLA PREVENZIONE PRIMARIA | 2 | VERIFICHE IMPIANTISTICHE | c.1.2.3 | Rispetto dei volumi di attività contrattati in sede di budget in rapporto al personale in servizio. | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | | |
| B | PREVENZIONE | 1 | SUPPORTO ALLA PREVENZIONE PRIMARIA | 2 | VERIFICHE IMPIANTISTICHE | c.1.2.4 | Rispetto dei volumi di attività contrattati in sede di budget in rapporto al personale in servizio. | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | | |
| B | PREVENZIONE | 1 | SUPPORTO ALLA PREVENZIONE PRIMARIA | 2 | VERIFICHE IMPIANTISTICHE | c.1.2.5 | Rispetto dei volumi di attività contrattati in sede di budget in rapporto al personale in servizio. | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | | |
| B | PREVENZIONE | 2 | SUPPORTO ALLA PREVENZIONE PRIMARIA | 3 | EPIDEMIOLOGIA | B.2.3.1 | Supporto in attuazione della DGR 329/2011 al personale del Dipartimento di Prevenzione delle ZT dell'ASUR in materia di analisi di rischio (applicazione della proposta di "Linee Guida operative per la collaborazione ARPAM - ARPAM/OEA e ASUR " nell'ambito della gestione integrata dei siti inquinati predisposta dal gruppo tecnico regionale costituito con Decreto n. 12/SPV del 25/05/2011) | 31/12/2013 | con presentazione di una relazione documentata dell'attività svolta | FATTO/NON FATTO | |

| codice funzione | funzione | codice area strategica | area strategica | codice linea di attività | linea di attività | codice obiettivo operativo | OBIETTIVI | entro | output | indicatori | peso delle funzioni equipollente peso delle aree strategiche: equipollente peso ob. operativi: equipollente | |
|-----------------|-------------|------------------------|-------------------------------|--------------------------|-----------------------|----------------------------|--------------------------------|------------|---------------|--|---|--|
| B | | 2 | VALUTAZIONE AMBIENTALE | | | | | | | | | |
| B | PREVENZIONE | 1 | VALUTAZIONE AMBIENTALE | 9 | EMSSIONI ATMOSFERICHE | B.1.9.1 | TEMPI DI RISPOSTA PARERI AN_AR | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | intervallo temporale che va dalla data di accettazione alla data di emissione della risposta | | |
| B | PREVENZIONE | 1 | VALUTAZIONE AMBIENTALE | 9 | EMSSIONI ATMOSFERICHE | B.1.9.2 | TEMPI DI RISPOSTA PARERI PU_AR | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | intervallo temporale che va dalla data di accettazione alla data di emissione della risposta | | |
| B | PREVENZIONE | 1 | VALUTAZIONE AMBIENTALE | 9 | EMSSIONI ATMOSFERICHE | B.1.9.3 | TEMPI DI RISPOSTA PARERI MC_AR | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | intervallo temporale che va dalla data di accettazione alla data di emissione della risposta | | |
| B | PREVENZIONE | 1 | VALUTAZIONE AMBIENTALE | 9 | EMSSIONI ATMOSFERICHE | B.1.9.4 | TEMPI DI RISPOSTA PARERI AP_AR | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | intervallo temporale che va dalla data di accettazione alla data di emissione della risposta | | |
| B | PREVENZIONE | 1 | VALUTAZIONE AMBIENTALE | 4 | GESTIONE RIFIUTI | B.1.4.1 | TEMPI DI RISPOSTA PARERI AN_RS | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | intervallo temporale che va dalla data di accettazione alla data di emissione della risposta | | |
| B | PREVENZIONE | 1 | VALUTAZIONE AMBIENTALE | 4 | GESTIONE RIFIUTI | B.1.4.2 | TEMPI DI RISPOSTA PARERI PU_RS | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | intervallo temporale che va dalla data di accettazione alla data di emissione della risposta | | |
| B | PREVENZIONE | 1 | VALUTAZIONE AMBIENTALE | 4 | GESTIONE RIFIUTI | B.1.4.3 | TEMPI DI RISPOSTA PARERI MC_RS | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | intervallo temporale che va dalla data di accettazione alla data di emissione della risposta | | |
| B | PREVENZIONE | 1 | VALUTAZIONE AMBIENTALE | 4 | GESTIONE RIFIUTI | B.1.4.4 | TEMPI DI RISPOSTA PARERI AP_RS | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | intervallo temporale che va dalla data di accettazione alla data di emissione della risposta | | |
| B | PREVENZIONE | 1 | VALUTAZIONE AMBIENTALE | 4 | GESTIONE RIFIUTI | B.1.4.5 | TEMPI DI RISPOSTA PARERI AN_RR | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | intervallo temporale che va dalla data di accettazione alla data di emissione della risposta | | |
| B | PREVENZIONE | 1 | VALUTAZIONE AMBIENTALE | 4 | GESTIONE RIFIUTI | B.1.4.6 | TEMPI DI RISPOSTA PARERI PU_RR | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | intervallo temporale che va dalla data di accettazione alla data di emissione della risposta | | |
| B | PREVENZIONE | 1 | VALUTAZIONE AMBIENTALE | 4 | GESTIONE RIFIUTI | B.1.4.7 | TEMPI DI RISPOSTA PARERI MC_RS | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | intervallo temporale che va dalla data di accettazione alla data di emissione della risposta | | |
| B | PREVENZIONE | 1 | VALUTAZIONE AMBIENTALE | 4 | GESTIONE RIFIUTI | B.1.4.8 | TEMPI DI RISPOSTA PARERI AP_RS | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | intervallo temporale che va dalla data di accettazione alla data di emissione della risposta | | |
| B | PREVENZIONE | 1 | VALUTAZIONE AMBIENTALE | 8 | RUMORE | B.1.8.1 | TEMPI DI RISPOSTA PARERI AN-RR | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | intervallo temporale che va dalla data di accettazione alla data di emissione della risposta | | |

| codice funzione | funzione | codice area strategica | area strategica | codice linea di attività | linea di attività | codice obiettivo operativo | OBIETTIVI | entro | output | indicatori | peso delle funzioni equipollente peso delle aree strategiche: equipollente peso ob. operativi: equipollente |
|-----------------|-------------|------------------------|------------------------|--------------------------|-------------------|----------------------------|--------------------------------|------------|---------------|--|---|
| B | PREVENZIONE | 1 | VALUTAZIONE AMBIENTALE | 8 | RUMORE | B.1.8.2 | TEMPI DI RISPOSTA PARERI PU_RR | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | intervallo temporale che va dalla data di accettazione alla data di emissione della risposta | |
| B | PREVENZIONE | 1 | VALUTAZIONE AMBIENTALE | 8 | RUMORE | B.1.8.3 | TEMPI DI RISPOSTA PARERI MC_RR | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | intervallo temporale che va dalla data di accettazione alla data di emissione della risposta | |
| B | PREVENZIONE | 1 | VALUTAZIONE AMBIENTALE | 8 | RUMORE | B.1.8.4 | TEMPI DI RISPOSTA AP_RR | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | intervallo temporale che va dalla data di accettazione alla data di emissione della risposta | |
| B | PREVENZIONE | 1 | VALUTAZIONE AMBIENTALE | 6 | SCARICHI | B.1.8.5 | TEMPI DI RISPOSTA pareri AN_AC | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | intervallo temporale che va dalla data di accettazione alla data di emissione della risposta | |
| B | PREVENZIONE | 1 | VALUTAZIONE AMBIENTALE | 6 | SCARICHI | B.1.8.6 | TEMPI DI RISPOSTA pareri PU_AC | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | intervallo temporale che va dalla data di accettazione alla data di emissione della risposta | |
| B | PREVENZIONE | 1 | VALUTAZIONE AMBIENTALE | 6 | SCARICHI | B.1.8.7 | TEMPI DI RISPOSTA pareri MC_AC | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | intervallo temporale che va dalla data di accettazione alla data di emissione della risposta | |
| B | PREVENZIONE | 1 | VALUTAZIONE AMBIENTALE | 6 | SCARICHI | B.1.8.8 | TEMPI DI RISPOSTA pareri AP_AC | 31/12/2013 | VEDERE SCHEDE | intervallo temporale che va dalla data di accettazione alla data di emissione della risposta | |

n.b.

Gli obiettivi operativi per l'anno 2013 sono stati già assegnati al personale dirigente e del comparto con Determine n. 84 e n. 85 del 18/06/2013 che è allegata al Piano ed alla quale si rinvia per tutto quanto non indicato nel presente prospetto. Si richiamano, inoltre, le Determine del DG n. 153 e n. 163 rispettivamente del 14/11/2013 e del 4/12/2013 con le quali sono stati integrati e parzialmente modificati gli obiettivi come sopra definiti nella richiamata Determina n. 84/2013.